



CLUBE NAVAL DEPARTAMENTO NÁUTICO

“ANEXO C”

FICHA DE AUTORIZAÇÃO DE PRESTADOR DE SERVIÇO PERMANENTE

Ao Vice-Diretor de Náutica

Solicito autorizar o ingresso no Departamento Náutico do Clube Naval, nos dias e condições determinadas pelas normas em vigor, do Sr. _____ portador da carteira de identidade nº _____ emitida por _____, com finalidade de executar serviços de limpeza e conservação na embarcação _____ de minha propriedade.

Participo que o empregado é meu funcionário desde ___/___/___, conforme atestam os lançamentos efetivados em sua CTPS de nº _____ série _____ (cópia xerox em anexo), em vista do que assumo em relação ao mesmo todos os encargos e responsabilidade decorrentes de leis existentes ou que venham a ser criadas. Igualmente responsabilizo-me pelo ressarcimento de qualquer prejuízo que o mesmo venha causar, por ato ou omissão, ao patrimônio do Clube ou de seus Associados.

O Clube poderá a qualquer tempo e sem necessidade declinar seus motivos, cancelar a autorização de entrada do empregado não cabendo nenhum ressarcimento ou indenização a qualquer título por este ato ou seus efeitos.

Caso deseje cancelar esta solicitação o farei mediante carta protocolada na Secretaria Náutica, e somente a partir deste momento tal solicitação surtirá efeito legal.

Niterói, _____ de _____ de _____.

Sócio: _____ Matrícula: _____ Categoria: _____

Assinatura do Sócio

Autorizado:

Vice-Diretor de Náutica